

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры  
Филиал г. Рязань

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Председатель УМС**  
**Филиала МГИК в г. Рязань**  
**Анисина Е.А.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЧАСТНЫЕ КОЛЛЕКЦИИ И МУЗЕИ**

<b>Направление подготовки:</b>	<b>51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия</b>
<b>Программа подготовки:</b>	<b>Инновационные технологии музейного проектирования</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>Магистр</b>
<b>Форма обучения:</b>	<b>заочная</b>

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели:** изучить феномен частного коллекционирования как специфическую форму сохранения культурного наследия в обществе на различных этапах его развития для применения полученных знаний в области практической музейной работы и научных исследованиях.

### **Задачи дисциплины:**

- познакомиться с источниками, историографией, основными подходами к исследованию частного коллекционирования в современной российских и зарубежных исследованиях;
- научиться определять и прослеживать взаимосвязь частного коллекционирования с культурным контекстом, философией, этикой и эстетикой различных эпох;
- научиться самостоятельно анализировать состав коллекций с точки зрения истории их формирования, состава и бытования;
- научиться самостоятельно анализировать динамику развития отдельных коллекций и коллекционирования в целом;
- сформировать навыки описания коллекций, в т.ч. истории их формирования;
- развить навыки представления результатов научных исследований в области истории частного коллекционирования.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Частные коллекции и музеи» входит в состав Блока 1 Дисциплины (модули) и относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, программа подготовки Инновационные технологии музейного проектирования.

Дисциплина «Частные коллекции и музеи» изучается в 3 семестре заочной формы обучения.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «История и методология музейной деятельности», «Особенности выставочной работы в современном музее», «Цифровые и медиатехнологии в музейной деятельности».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения дисциплины «Кураторство в современной музейной практике», прохождения производственной практики, а также для подготовки и сдачи государственного экзамена. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций (элементов следующих компетенций) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия:

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).*

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
----------------------------------	------------------------	---------------------

<b>ПК-4</b> Способен к реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией	ПК-4.1. Использует оптимальные формы, методы и технологии культурно-образовательной деятельности музея для работы с разными типами музейной аудитории; ПК- 4.2. Обладает навыками проектирования, организации и проведения различных форм культурно-образовательной деятельности, соответствующих типу музейной аудитории	Знать: - типы музейной аудитории; - традиционные и инновационные формы работы с музейной аудиторией; методы и технологии реализации культурно-образовательных программ; Уметь: - формулировать цель и задачи для работы с музейной аудиторией; - осуществлять выбор методов проведения культурно-образовательных программ для различных категорий музейной аудитории; Владеть: навыками работы с различными категориями музейной аудитории
--	--	---

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля)

	Заочная форма обучения
Объем учебной дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа, из них: Контактных: 14 акад.час. СРС: 54 акад.час.
Форма контроля	Зачет 4 ч контроль

Виды учебной деятельности		Всего	семестр
			3
Контактная работа обучающихся, в том числе:		14	14
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия практического типа		8	8
ИКР		-	-
Самостоятельная работа		54	54
Форма промежуточной аттестации		4	Зачет 4 ч контроль
Общая трудоемкость	в академических часах	72	72
	в зачетных единицах	2	2

##### 4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Тема/Раздел дисциплины	С е м ес т р	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Л ек ц и и	Пр акт иче ски е	К о н с у л ьт а ц и и	ИКР	СРС	
Тема 1. Коллекционирование как форма сохранения культурного наследия.	3	2				6	Экспресс-опрос
Тема 2. Идея коллекции и философия коллекционирования. Коллекционер и коллекция в контексте эпохи	3		2				Семинар: индивидуальные или групповые сообщения / ответы на вопросы.
Тема 3. Психологические аспекты коллекционирования	3		2			6	Семинар: индивидуальные или групповые сообщения / ответы на вопросы.
Тема 4. Собираение коллекций и рынок культурных ценностей	3	2				6	Выполнение индивидуализированного практического задания
Тема 5. Ассоциации коллекционеров: российский и международный опыт	3		2			6	Семинар: индивидуальные или групповые сообщения / ответы на вопросы.
Тема 6. Коллекции и коллекционеры Российской империи, России и русского зарубежья XX-XXI вв.	3		2			6	Семинар: индивидуальные или групповые сообщения / ответы на вопросы.
Тема 7. Коллекции и коллекционеры Европы (Частные коллекции Франции и Италии, Частные коллекции Великобритании)	3					6	Выполнение индивидуализированного практического задания

Тема 8. Коллекции и коллекционеры США	3					6	Выполнение индивидуализированного практического задания
Тема 9. Частные коллекции и выставочные практики в России и за рубежом	3	2				6	<i>Экспресс-опрос</i>
<b>Итого по дисциплине – 72 часа</b>		<b>6</b>	<b>8</b>			<b>54</b>	<b>+4 ч Контроль</b>

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Коллекционирование как форма сохранения культурного наследия.**

Определение ключевых понятий. Источники по истории коллекционирования. Проблемы периодизации коллекционирования. Основные подходы к изучению истории коллекционирования. Современная отечественная и зарубежная историография по истории коллекционирования.

##### **Тема 2. Идея коллекции и философия коллекционирования. Коллекционер и коллекция в контексте эпохи.**

Истоки коллекционирования как формы человеческой деятельности. Цели и принципы формирования коллекций. Понятие ценности. Типология ценностей. Влияние на коллекционирование политики, идеологии, эстетики эпохи, моды, развития науки и техники. Значение коллекций для развития искусства и науки, социальные функции коллекций. Корпоративные коллекции и их задачи. Университетские собрания и коллекции. Музейное коллекционирование.

##### **Тема 3. Психологические аспекты коллекционирования.**

Мотивы и объекты коллекционирования, психологический портрет коллекционера в работах отечественных и зарубежных психологов и философов. Коллекционеры о себе и своей деятельности.

##### **Тема 4. Собираение коллекций и рынок культурных ценностей.**

Рынок культурных ценностей в России, Западной Европе и Америке: основные этапы формирования и развития. Посредничество в приобретении культурных ценностей. Крупнейшие торговцы и аукционные дома на рынке культурных ценностей. Этические и правовые аспекты торговли. Цена и ценность предметов коллекционирования. Коллекционирование как бизнес.

##### **Тема 5. Ассоциации коллекционеров: российский и международный опыт.**

Нумизматические, филателистские, библиофильские ассоциации. Выставочная, просветительская, экспертная и издательская деятельность ассоциаций. Российские и зарубежные ассоциации коллекционеров: история и современность. Специализированные периодические издания, справочники, интернет-ресурсы для коллекционеров.

##### **Тема 6. Коллекции и коллекционеры Российской империи, России и русского зарубежья XX-XXI вв.**

Истоки и цели собирательства и коллекционирования в России. Структура собраний допетровской эпохи. Особенности собирательства и коллекционирования в XVIII в. Формирование, состав и структура крупнейших частных коллекций эпохи. Расширение социального состава коллекционеров в XIX в. Новые тенденции и особенности коллекционной деятельности в XIX- начале XX в. Роль коллекционеров в популяризации русского искусства. Судьбы частных коллекций и коллекционеров в России XX. Современные тенденции в области частного коллекционирования: формирование, выставочная и просветительская деятельность.

### **Тема 7. Коллекции и коллекционеры Европы (Частные коллекции Франции и Италии, Частные коллекции Великобритании).**

Истоки и цели собирательства и коллекционирования в Европе. Расширение социального состава коллекционеров Нового времени. Монархи-коллекционеры. Локальные, национальные и общеевропейские тенденции в частном коллекционировании в Европе в Новое и Новейшее время. Формирование, состав и структура крупнейших частных коллекций эпохи Просвещения и Романтизма. Искусство втор. пол. XIX - начала XX вв. в частных коллекциях. Развитие техники и коллекционирования. Современные тенденции в области частного коллекционирования. История отдельных коллекций. Корпоративные коллекции в Европе: формирование, выставочная и просветительская деятельность.

### **Тема 8. Коллекции и коллекционеры США.**

Истоки и цели собирательства и коллекционирования в Америке. Социальный состав и интересы коллекционеров в США в XIX-XX вв. Формирование, состав и структура крупнейших частных коллекций эпохи. Интерес к европейскому искусству. Культура народов Америки в частных коллекциях. Современные тенденции в области частного коллекционирования. История отдельных коллекций: формирование, выставочная и просветительская деятельность.

### **Тема 9. Частные коллекции и выставочные практики в России и за рубежом.**

Анализ основных тенденций взаимодействия.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Виды учебных занятий</b>	<b>Образовательные технологии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
2.	Тема 1. Коллекционирование как форма сохранения культурного наследия.	Лекция 1.  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
3.	Тема 2. Идея коллекции и философия коллекционирования. Коллекционер и коллекция в контексте эпохи	Семинар  Самостоятельная работа	Обсуждение проблемных вопросов комплексной темы  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
4.	Тема 3. Психологические аспекты коллекционирования	Семинар  Самостоятельная работа	Обсуждение проблемных вопросов комплексной темы Опрос, развернутая беседа  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

	Тема 4. Собираание коллекций и рынок культурных ценностей	Лекция 4.  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов  Опрос, развернутая беседа  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Тема 5. Ассоциации коллекционеров: российский и международный опыт	Семинар  Самостоятельная работа	Обсуждение проблемных вопросов комплексной темы  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Тема 6. Коллекции и коллекционеры Российской империи, России и русского зарубежья XX-XXI вв.	Семинар  Самостоятельная работа	Обсуждение проблемных вопросов комплексной темы  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Тема 7. Коллекции и коллекционеры Европы (Частные коллекции Франции и Италии, Частные коллекции Великобритании)	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Тема 8. Коллекции и коллекционеры США	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС
	Тема 9. Частные коллекции и выставочные практики в России и за рубежом	Лекция.  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеоматериалов  Опрос, развернутая беседа тестирование  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели 3-го семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения отдельных тем дисциплины осуществляется при помощи устного опроса в завершении изучения каждого раздела. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки

обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация по дисциплине: *«Частные коллекции и музеи»*

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта (3 семестр).

### 6.1. Система оценивания

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре - контрольная работа	ПК-4	зачтено/не зачтено отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация Зачет	ПК-4	зачтено/не зачтено

### 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по Дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>



Оценка по Дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

**6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

**1. Как назывались в эпоху Возрождения специальные комнаты для хранения редких и диковинных вещей?**

- а) Мусейоны
- б) Кунсткамеры
- в) Пинакотеки
- г) Скриптории

**2. Кто из российских императоров положил начало коллекционированию произведений искусства, купив коллекцию Гоцковского?**

- а) Петр I
- б) Елизавета Петровна
- в) Екатерина II
- г) Александр I

**3. Что является основным отличием частного музея от государственного?**

- а) Отсутствие входной платы
- б) Форма собственности на музейные предметы
- в) Запрет на проведение экскурсий
- г) Обязательное наличие только современных экспонатов

**4. Как называется процесс безвозмездной передачи частной коллекции в фонд государственного музея?**

- а) Реституция
- б) Дарение (Донация)
- в) Конфискация
- г) Секуляризация

**5. Какой знаменитый московский музей вырос из частного собрания памятников русской живописи?**

- а) ГМИИ им. А.С. Пушкина
- б) Третьяковская галерея
- в) Музей Востока
- г) Исторический музей

**6. Основателем какого крупного частного собрания в США был сталепромышленник, чей дом на Пятой авеню сам стал музеем?**

- а) Джон Рокфеллер
- б) Генри Фрик
- в) Эндрю Карнеги
- г) Жан-Поль Гетти

**7. В каком веке в Европе начался «бум» создания публичных музеев на базе частных коллекций?**

- а) XV век
- б) XVII век
- в) XVIII век
- г) XX век

**8. Как называется лицо, оказывающее финансовую или иную поддержку музеям и художникам на безвозмездной основе?**

- а) Дилер
- б) Меценат
- в) Куратор
- г) Галерист

**9. Какое из этих собраний изначально было частной «сокровищницей» римских пап?**

- а) Лувр
- б) Прадо

- в) Музеи Ватикана
- г) Уффици

**10. В чем заключается главная проблема «неделимости» частных коллекций при наследовании?**

- а) Высокие налоги на хранение
- б) Риск распродажи коллекции по частям на аукционах
- в) Запрет на экспонирование в других странах
- г) Сложность оценки стоимости каждого предмета

**11. Какой термин обозначает научное описание и систематизацию предметов коллекции?**

- а) Каталогизация
- б) Реставрация
- в) Атрибуция
- г) Экспертиза

**12. Что такое «провенанс» предмета искусства?**

- а) Техника исполнения работы
- б) История владения предметом (происхождение)
- в) Материал, из которого изготовлена рама
- г) Рыночная стоимость на текущий момент

**13. Какой музей в Санкт-Петербурге стал первым в России государственным музеем, доступным для публики (основан Петром I)?**

- а) Эрмитаж
- б) Русский музей
- в) Кунсткамера
- г) Этнографический музей

**14. Кто из братьев Морозовых собрал выдающуюся коллекцию французских импрессионистов и постимпрессионистов?**

- а) Иван и Михаил
- б) Савва и Сергей
- в) Павел и Петр
- г) Алексей и Николай

**15. Как называется документ, подтверждающий подлинность предмета в частной коллекции?**

- а) Лицензия
- б) Сертификат аутентичности
- в) Накладная
- г) Патент

**16. Какой крупный частный музей современного искусства в Бильбао (Испания) известен своей архитектурой?**

- а) Центр Помпиду
- б) Музей Гуггенхайма
- в) Галерея Тейт
- г) Тиссена-Борнемисы

**17. Какая организация на международном уровне занимается вопросами этики и стандартов музейной деятельности?**

- а) ЮНЕСКО
- б) ИКОМ (ICOM)

- в) ВТО
- г) Интерпол

**18. Что означает термин «мемориальный музей»?**

- а) Музей, посвященный исключительно военной технике
- б) Музей, созданный на месте жизни или деятельности выдающейся личности
- в) Музей, где экспонаты нельзя трогать руками
- г) Музей, созданный только на пожертвования граждан

**19. Как частные коллекционеры чаще всего пополняют свои собрания сегодня?**

- а) Через археологические раскопки
- б) Через аукционные дома и арт-дилеров
- в) Путем обмена с государственными музеями
- г) Исключительно через заказ работ у художников

**20. В какой стране находится частный музей Шишкина, созданный на средства мецената в XXI веке?**

- а) Франция
- б) Россия
- в) Швейцария
- г) Китай

**Ответы:**

1-б, 2-в, 3-б, 4-б, 5-б, 6-б, 7-в, 8-б, 9-в, 10-б, 11-а, 12-б, 13-в, 14-а, 15-б, 16-б, 17-б, 18-б, 19-б, 20-б.

**Вопросы для подготовки к зачету (3 семестр):**

1. Основные подходы к изучению частного коллекционирования в российской и зарубежной науке.
2. Источники по истории частного коллекционирования.
3. Периодизация истории коллекционирования
4. Основные этапы в развитии частного коллекционирования в России.
5. Основные этапы в развитии частного коллекционирования в Европе.
6. Основные этапы в развитии частного коллекционирования в Северной Америке.
7. Цели и принципы формирования коллекций, характерные для разных исторических эпох в России, Европе и Северной Америке.
8. Влияние политики и идеологии на состав частных коллекций.
9. Влияние эстетики и моды на состав частных коллекций.
10. Влияние науки и техники на состав частных коллекций.
11. Наиболее распространённые и уникальные формы и способы организации частных коллекций.
12. Основные мотивы коллекционирования с точки зрения психологии.
13. Частная коллекция и государственный музей – возможности взаимодействия.
14. Роль ассоциаций коллекционеров в развитии этого вида деятельности.
15. Известные коллекционерские ассоциации России (СССР), Европы, Америки
16. Сходства и различия в развитии рынка культурных ценностей в России, Европе и Америке.
17. Роль посредников и комиссионеров в формировании крупнейших коллекций XVIII-XIX вв. в России и Европе.
18. Назовите и охарактеризуйте современные крупнейшие аукционные дома, работающие на рынке культурных ценностей.
19. Динамика состава и структуры частных коллекций в России XVIII-XIX вв.
20. Источники формирования и значение личных императорских коллекций XVIII-XIX вв.

21. Роль отечественных коллекционеров в сохранении и популяризации культурного наследия России в XIX – н. XX вв.?
22. Истоки и цели коллекционирования в Европе в разные исторические периоды.
23. Основные тенденции в коллекционном деле в Европе XVII-XX вв.
24. Роль европейских монархов в формировании моды на коллекционирование и эстетических пристрастий коллекционеров.
25. Современные тенденции в области частного коллекционирования в Европе.
26. Истоки и цели собирательства и коллекционирования в Северной Америке.
27. Состав крупнейших частных коллекций Америки.
28. Влияние Европы на развитие области коллекционирования в Америке в XIX-XX вв.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### **Основная:**

1. Сундиева, А. А. Из истории музееведческой мысли в России: XX век / А. А. Сундиева. — эл. изд. — Москва : РГГУ (Интермедиатор), 2022. — 181 с. — ISBN 978-5-7281-3050-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/350324> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дьякова, Т. А. Современные музейные практики : учебное пособие / Т. А. Дьякова. — Воронеж : ВГУ, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/433091> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Юренева, Т. Ю. Художественные музеи Западной Европы: История и коллекции : учебное пособие / Т. Ю. Юренева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 414 с. — ISBN 978-5-8291-2590-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132246> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная:**

4. Баринаова, Е. Б. Организация работы по хранению музейных предметов и коллекций : учебник и практикум для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 88 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14786-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588968> (дата обращения: 28.01.2026).
5. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник / Т. Ю. Юренева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 560 с. — ISBN 978-5-8291-2582-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132245> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Портнова, Т. В. Театральные и театрално-художественные коллекции мира : монография / Т. В. Портнова. — Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-87055-715-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166980> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Воронкова, А. С. Искусство — это товар? Или почему испорченный Пикассо стоит дороже безупречного Рембрандта : научно-популярная литература / А. С. Воронкова. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2025. — 336 с. — ISBN 978-5-507-51667-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/446651> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>
2. Гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России - <https://www.culture.ru>
3. Правовой портал в сфере культуры РФ - <http://pravo.roskultura.ru>
4. Менеджмент в социально-культурной сфере. Учет деятельности учреждения культуры / [Электронный ресурс] - Режим доступа: / <http://www.bestreferat.ru/referat-3839.html>
5. Портал информационной поддержки руководителей учреждений культуры - <http://www.cultmanager.ru>
6. Электронные каталоги и ресурсы web-сайтов отечественных и зарубежных музеев.

Доступ в ЭБС:

- ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
- ООО «Издательство Лань».
- ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Помимо рекомендованных основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться актуальными публикациями в отечественных и зарубежных профильных периодических изданиях (среди которых журналы «Библиотека», «Менеджмент в России и за рубежом», «Маркетинг в России и за рубежом», «Проблемы теории и практики управления», «Менеджмент сегодня», «Стратегический менеджмент», «Маркетинг. Менеджмент», «Справочник руководителя учреждения культуры»), а также раздаточными материалами, предлагаемыми педагогом.

## **8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### ***8.1. Пример плана семинарского занятия***

Тема 1. Коллекционирование как социокультурная практика. Идея коллекции и философия коллекционирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Чем обусловлен выбор объектов коллекционирования?
2. Коллекционирование и время, коллекционирование и пространство.
3. Коллекционирование как способ хранения и самосохранения.

Тема 3. Психологические аспекты коллекционирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные подходы к изучению психологии коллекционирования?
2. Накопление, упорядочивание и обладание как психологические аспекты коллекционирования. Критика мнений.
3. Является ли коллекционирование девиацией?

Тема 4. Собираение коллекций и рынок культурных ценностей.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие цены и ценности в сфере культурного потребления.
2. Подходы к определению ценности предмета: этический, финансовый и культурный аспекты проблемы.
3. Кто является участником рынка культурных ценностей?
4. Расскажите об истории одного из аукционных домов (по выбору студента).

### ***Методические рекомендации по подготовке к семинарскому занятию***

Рекомендации по работе с источниками

- 1) Использовать рекомендованные источники, а также все возможные и доступные источники, содержащие материал.
- 2) Конспектирование первоисточников предполагает краткое, лаконичное письменное изложение основного содержания, смысла (доминанты) какого-либо текста. Вместе с тем этот процесс требует активной мыслительной работы. Конспектируемый материал содержит информацию трех видов: главную, второстепенную и вспомогательную. Главной является информация, имеющая основное значение для раскрытия сущности того или иного вопроса, темы. Второстепенная информация служит для пояснения, уточнения главной мысли, например, описание деталей быта, одежды, характеризующих культуру народа. К этому типу информации относятся разного рода комментарии (объяснительные замечания, толкования). Назначение вспомогательной информации – помочь читателю лучше понять данный материал. Это всякого рода напоминания о ранее излагавшемся материале, заголовки, вопросы.
- 3) Работая над текстом автора, следует избегать механического переписывания текста. Важно выделять главные положения, фиксирование которых сопровождается, в случае необходимости, цитатами. Вспомогательную информацию при конспектировании не записывают. Усвоению нового материала неоценимую помощь оказывают собственные схемы, рисунки, таблицы, графическое выделение важной мысли. На каждой странице конспекта возможно выделение трех-четырех важных моментов по определенной теме. Необходимо в конспекте отражать сущность проблемы, поставленного вопроса, что служит решению поставленной на семинаре задачи.

### ***8.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов***

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала.

#### ***Подготовка к дискуссии (в рамках семинарского занятия)***

Дискуссия - это обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность.

Дискуссия предполагает выработку и активное продвижение своей точки зрения по изучаемой проблеме, умение выслушать альтернативную точку зрения, вступить в

полемику, на основе изложения и учета всех точек зрения прийти к объективному результату.

Основные шаги при подготовке к дискуссии.

Выбор темы дискуссии определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение обучающихся выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, задевающие привычные установки обучающихся. Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются обучающимся. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии.

Проведение дискуссии:

формулирование проблемы и целей дискуссии;

создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;

установление регламента дискуссии и ее основных этапов;

совместная выработка правил дискуссии;

выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

предъявление проблемной ситуации;

демонстрация видеосюжета;

демонстрация материалов (статей, документов);

ролевое проигрывание проблемной ситуации;

анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;

постановка проблемных вопросов;

альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

#### Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.



Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Выделяют **четыре основные установки в чтении учебно-научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

**Основные виды систематизированной записи прочитанного:**

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

**Самопроверка**

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, в широком смысле – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

#### Текущие консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении практических задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

#### **Методические рекомендации по подготовке к зачёту/экзамену**

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачетов и экзаменов является самостоятельной работой студента. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет или экзамен.

Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени.

Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение

режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;  
 Adobe Photoshop;  
 AdobePremiere;  
 PowerDVD;  
 MediaPlayerClassic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Освоение дисциплины предполагает использование аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенной оборудованием, необходимым для демонстрации видео-, аудиоматериала, презентаций.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
  - для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
  - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЧАСТНЫЕ КОЛЛЕКЦИИ И МУЗЕИ

**Направление подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

**Программа подготовки Инновационные технологии музейного проектирования**

**Цели:** изучить феномен частного коллекционирования как специфическую форму сохранения культурного наследия в обществе на различных этапах его развития для применения полученных знаний в области практической музейной работы и научны исследованиях.

**Задачи дисциплины:**

- познакомиться с источниками, историографией, основными подходами к исследованию частного коллекционирования в современной российских и зарубежных исследованиях;
- научиться определять и прослеживать взаимосвязь частного коллекционирования с культурным контекстом, философией, этикой и эстетикой различных эпох;
- научиться самостоятельно анализировать состав коллекций с точки зрения истории их формирования, состава и бытования;
- научиться самостоятельно анализировать динамику развития отдельных коллекций и коллекционирования в целом;
- сформировать навыки описания коллекций, в т.ч. истории их формирования;
- развить навыки представления результатов научных исследований в области истории частного коллекционирования.

Дисциплина (*модуль*) направлена на формирование следующих компетенций:

ПК – 4 Способен к реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

Знать:

- типы музейной аудитории;
  - традиционные и инновационные формы работы с музейной аудиторией;
- методы и технологии реализации культурно-образовательных программ;

Уметь:

- формулировать цель и задачи для работы с музейной аудиторией;
- осуществлять выбор методов проведения культурно-образовательных программ для различных категорий музейной аудитории;

Владеть:

навыками работы с различными категориями музейной аудитории

По дисциплине (*модулю*) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета (3 сем.)*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (*модуля*) составляет 2 зачетные единицы.